



АВТОЗАВОДСКАЯ ТЭЦ

Перечень организационно-технических мероприятий по подготовке тепловых сетей, теплотребляющего оборудования Потребителя к предстоящему отопительному периоду

Категории потребителей, на кого распространяется действия законодательства РФ в части оценки готовности к отопительному периоду

1) Потребители тепловой энергии, потребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному вводу (все отдельно стоящие здания; встроенные/встроенно-пристроенные нежилые помещения в многоквартирных домах, имеющие отдельный ввод).

2) Управляющие организации, а также товарищества собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами (жилые дома в управлении жилищных организаций).

3) Лица, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса РФ собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания (жилые дома по которым не выбран/не реализован способ управления, жилые дома без заключенных договоров оказания услуг по содержанию общего имущества)

4) Владельцы тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями в соответствии с критериями, установленными 561 и 562 «Правил организации теплоснабжения в РФ», утвержденных постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 №808 и которые осуществляют передачу тепловой энергии потребителям, теплотребляющие установки которых присоединены к их тепловым сетям или в сети теплосетевых организаций (владельцы тепловых сетей, не имеющие статус теплосетевой организации).

Основание: пп. 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 Правил №2234

В целях бесперебойного, надежного и качественного теплоснабжения в предстоящий отопительный период, в соответствии с требованиями «Правил коммерческого учета тепловой энергии, и теплоносителя», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 № 1034 (далее - ПКУТЭ), «Правил обеспечения готовности к отопительному периоду», утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 13.11.2024 № 2234, (далее – Правила №2234), «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» (далее – ПТЭТЭ), утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 г № 115, технических нормативных и руководящих документов, Потребителям необходимо выполнить в срок до 10.09.2025г. следующие мероприятия:

1. Организационные мероприятия.

1.1. Назначить распорядительным документом лицо, ответственное за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместителя;

Основание: п. 2.1.2; 2.2.2; 2.2.3; ПТЭТЭ. п. 11.5.4 Правил №2234

1.2. Обеспечить обучение лица, ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместителя, с проверкой знаний требований «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» (не реже 1 раз в год) в органах Ростехнадзора (а также его заместителя) или заключить договор со специализированной организацией на обслуживание и эксплуатацию тепловых энергоустановок. В договоре должно быть указано ответственное лицо за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместитель (с приложением удостоверения, подтверждающего проверку знаний требований «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» (не реже 1 раз в год) в органах Ростехнадзора);

Основание: пп. 2.1.1; 2.1.2; 2.2.2; 2.2.3; 2.3.15; 2.3.20. ПТЭТЭ; п.п. 11.5.4; 11.5.9 Правил №2234

1.3. Обеспечить наличие персонала в организации, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое

обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования. Сделать выписку из утвержденного штатного расписания.

Основание: п. 11.5.9 Правил №2234

1.4. Разработать план подготовки к отопительному периоду, который должен содержать результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов. План должен быть утвержден организационно-распорядительным документом в срок не позднее 30 апреля 2025. План подготовки должен содержать организационные и технические мероприятия с указанием сроков их выполнения. План подготовки, в целях синхронизации сроков выполнения работ и мероприятий, требующих отключения горячего водоснабжения, заполнения теплопотребляющих установок и тепловых сетей сетевой водой после выполнения ремонтных работ, должен согласовываться с теплоснабжающей организацией.

Лица, указанные в п.п.1). настоящего документа обязаны выполнять мероприятия плана подготовки к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации в части, касающейся подготовки оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления к отопительному периоду. Разработка и утверждение собственного Плана носит рекомендательный характер.

Основание: п.п. 2; 3; 4; 5; 11.5 Правил №2234

1.5. Разработать и утвердить перечень документации по эксплуатации теплопотребляющих энергоустановок. Перечень должен включать; паспорта тепловых пунктов, паспорта тепловых сетей, паспорта вентиляционных систем, принципиальные схемы, инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей и другие оперативные документы, утвержденные техническим руководителем организации).

Основание: п.п. 2.2.5; 2.8.1; 11.5 ПТЭТЭ; форма Приложение 4 ПТЭ ТЭ, п. 11.5.6 Правил №2234

1.6. Обеспечить наличие:

- Подписанного договора теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности в соответствии с Правилами №808;
- Подписанного акта разграничения балансовой принадлежности;
- Акт сверки расчетов за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.

Основание: п.п. 11.5.12; 11.5.13; 11.5.14 Правил №2234

1.7. Обеспечить наличие:

- проектно-технической документации на здание (в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании);
- технических паспортов тепловых энергоустановок (в том числе приточные установки и системы воздушного отопления);
- технических паспортов тепловых сетей (при их наличии);
- технического паспорта теплового пункта с приложением оперативной схемы;
- инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей и другие оперативные документы;

Основание: п.п. 2.8.1. 9.1.5, 9.4.17; 11.5; Приложение 5, 6, 9. ПТЭТЭ; п. 11.5.8 Правил №2234.

1.8. Обеспечить наличие: действующего договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в МКД (для управляющих организаций).

Основание: п.п. 11.5.18 Правил №2234.

2. Технические мероприятия по подготовке наружных тепловых сетей (при наличии).

2.1. Устранить выявленные в течении отопительного периода 2024-2025гг нарушения в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

Основание: п. 11.1; 11.2 ПТЭТЭ; п. 11.5 Правил №2234.

2.2. Выполнить ревизию задвижек, вентилях (с заменой, пришедших в негодность), обеспечить герметичность сальниковых уплотнений, сроки ремонтных работ на врезках в магистральные тепловые сети согласовать с теплоснабжающей организацией в соответствии с графиком останова тепловых источников;

Основание: п. 6.2.63 ПТЭТЭ; п. 11.5.3 Правил №2234.

2.3. Восстановить или выполнить ремонт (при необходимости) теплоизоляционного покрытия, в соответствии с проектом.

Основание: п.6.1.31. ПТЭТЭ; п. 11.5.3 Правил №2234.

2.4. Выполнить испытания на плотность и прочность трубопроводов от границы балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности до входных задвижек в ИТП, с внесением записей о результатах проведенных испытаний в паспорт тепловой сети.

Испытания проводить в присутствии представителя теплоснабжающей организации ООО «Автозаводская ТЭЦ» давлением Ризб =12,0 кгс/см², в установленном ПТЭТЭ порядке.
Основание: п.п.9.1.59; 9.8; п. 11.1, п.6.2.11, 6.2.13 ПТЭТЭ; п. 9.2, форма Приложения 5 ПТЭТЭ; п.11.5.5 Правил №2234.

3. Технические мероприятия по подготовке ИТП (индивидуального теплового пункта).

3.1. Укомплектовать ИТП контрольно-измерительными приборами (при их отсутствии) в соответствии с проектом и требованиями ПТЭТЭ и обеспечить поверку установленных средств измерения (манометров, термометров) в соответствии с законодательством.

Выполнить очистку гильз под термометры, заливку их машинным маслом. Уровень масла в гильзе должен обеспечивать затопление всего ртутного баллончика термометра. Обеспечить термометров в контрольных точках ИТП (в соответствии с требованиями ПТЭТЭ).

Составить Акт проверки КИП, с обязательным указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов, содержащих результаты поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 ФЗ от 26.06.2008 №102-ФЗ «Об обеспечении единства средств измерений»

Основание: п.п. 9.1.45; 9.1.46, 9.1.47; 9.19; 9.20, 11.5 ПТЭТЭ; п. 11.5.15 Правил №2234

3.2. Выполнить ревизию задвижек, вентилях (с заменой, пришедших в негодность), в т.ч. в высших (воздушники) и низших (спускники) точках, обеспечить герметичность сальниковых уплотнений; выполнить проверку арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности. По результатам проверки (осмотра) составить акты.

Основание: п. 11.5.3 Правил №2234.

3.3. Выполнить проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт в соответствии с пунктами 9.3.22, 9.4.18 Правил N 115.

По результатам проверки (осмотра) составить акты.

Основание: п. 11.5.10 Правил №2234.

3.4. Выполнить промывку гидронеоматическим способом тепловых энергоустановок, согласно требованиям ПТЭТЭ, в присутствии представителя теплоснабжающей организации с составлением Актов;

Основание: п.п. 9.2.9; 9.2.10; 9.1.59 ПТЭТЭ; п. 11.5.1 Правил №2234

3.5. Произвести ремонт и очистку (механическую, химическую при необходимости) теплообменников. Промывку и очистку пластинчатых теплообменников производить согласно руководства по эксплуатации;

Основание: п. 10.1.12 ПТЭТЭ; п. 11.5.1 Правил №2234

3.6. Теплообменные аппараты оборудовать автоматическими регуляторами температуры, обеспечивающими температуру нагреваемой воды, в соответствии с заданной, и контрольно-измерительными приборами (манометрами и термометрами) на входе и выходе греющей и нагреваемой среды. Присоединение к трубопроводам теплового пункта установок ГВС с неисправными регуляторами температуры не допускается;

Основание: п.п. 9.5.1; 10.1.8; 11.5 ПТЭТЭ; 11.5.10 Правил №2234

3.7. Произвести гидравлические испытания давлением Ризб.=10 кгс/см² на плотность и прочность узлов управления, водоподогревателей систем отопления и горячего водоснабжения, ревизию задвижек, с обеспечением герметичности сальниковых уплотнений в присутствии представителя теплоснабжающей организации, с составлением Акта.

О результатах проведенных испытаний вносится запись в паспорт теплового пункта и (или) теплопотребляющих установок.

Основание: п.п. 9.1.59; 9.2.12; 9.2.13 ПТЭТЭ; п. 11.5.5 Правил №2234

3.8. Установить в тепловом(ых) узле(ах) в присутствии представителя теплосетевой организации дросселирующие устройства (сопла элеваторов, диафрагмы или регулировочные шайбы, с диаметрами, соответствующими расчету теплосетевой организации.

Работа по установке сужающих устройств производится под контролем представителя ООО «Теплосети/ООО «Генерация тепла». Перед установкой СУ представитель ООО «Теплосети»/ООО «Генерация тепла» проверяет диаметр отверстия на соответствие расчетному значению, после установки СУ ставит контрольную пломбу и делает отметку в соответствующем акте. Акт составляется в 2-х экземплярах. Ответственность за сохранность пломбы и расчетного

дроссельного устройства несет Потребитель. Для возможности опломбировки регулировочных сужающих устройств (шайб) подготовить болты (не менее 2-х).

Размеры и конструкции элеваторных узлов должны соответствовать ГОСТ и ТУ.

Вызов представителя по телефонам, указанным в п. 6.3 настоящего перечня организационно-технических мероприятий.

Информация о диаметрах дрессельных устройств выдается теплосетевой организацией ООО «Теплосети»/ ООО «Генерация Тепла» по запросу потребителя не ранее 2-х недельного срока после окончания отопительного периода.

Основание: п.п. 11.5; 6.2.60; 9.4.13 ПТЭТЭ; п. 11.5.2 Правил №2234

3.9. При наличии в тепловом пункте автоматического регулирующего устройства для исключения нарушения гидравлических режимов внутриквартальных тепловых сетей, перед узлами с автоматической регулировкой установить расчетные (выданные ООО «Теплосети»/ООО «Генерация Тепла») сужающие устройства (шайбы) с их опломбировкой представителем ООО «Теплосети»/ООО «Генерация Тепла».

В течение 5 дней с момента пуска отопления на объект, провести регулировку автоматического регулирующего устройства (для приведения параметров тепловой энергии к расчетным-проектным). Обеспечить доступ представителям теплоснабжающей организации для проверки работоспособности элементов системы автоматического регулирования.

Основание: п. 11.5.10 Правил №2234

3.10. Обеспечить наличие и работоспособность автоматического регулирования расхода тепловой энергии в системе вентиляции для обеспечения заданной температуры воздуха внутри помещения и температуры обратной сетевой воды, предусмотреть автоматическую блокировку вентилятора, обеспечивающую минимальную подачу теплоносителя для исключения размораживания трубок калорифера, согласно проектной документации;

Основание: п. 9.4.13 ПТЭТЭ; п. 11.5.10 Правил №2234

3.11. Восстановить (при необходимости) теплоизоляцию на трубопроводах и оборудовании ИТП;

Основание: п. 9.1.39 ПТЭТЭ; п. 11.5.3 Правил №2234

3.12. Провести осмотр и выполнить демонтаж всех несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплоснабжающих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.

Выполнить демонтаж прямых соединений трубопроводов и оборудования ИТП с системами холодного водоснабжения и канализацией;

Основание: п.п.9.5.11; 11.5 ПТЭТЭ; п. 11.5.11 Правил №2234

3.13. Осуществить проверку готовности (первично, повторно перед отопительным сезоном) установленного узла учета тепловой энергии, теплоносителя к эксплуатации в порядке, установленном ПКУТЭ. Рекомендуется выполнить до начала отопительного сезона поверку оборудования узла учета тепловой энергии, срок поверки которого истекает в период предстоящего отопительного сезона.

Основание: п. 11.5.14 Правил №2234

4. Технические мероприятия по системам отопления и вентиляции.

4.1. Представителю теплоснабжающей организации предъявить работы по подготовке к ОЗП гидropневматическую промывку и испытание на плотность и прочность системы теплоснабжения с составлением акта:

- для внутренних систем отопления с чугунными, стальными штампованными и смешанными типами отопительных приборов $R_{изб.} = 6,0 \text{ кгс/см}^2$.

- для внутренних систем отопления панельного и конвекторного типов $R_{изб.} = 10,0 \text{ кгс/см}^2$.

- для калориферов систем отопления и вентиляции $R_{изб.}$ выбирается в зависимости от рабочего давления, устанавливаемого техническими условиями завода-изготовителя.

После проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность системы отопления должны быть постоянно заполнены химически очищенной, деаэрированной водой, слив и заполнение производить только по согласованию с теплоснабжающей организацией;

Основание: п.п. 6.2.57, 9.2.11, 9.1.59; 9.2.9; 9.2.12; 9.2.13 ПТЭТЭ; п. 11.5.1 Правил №2234

4.2. Установить недостающую и выполнить ревизию всей установленной регулировочной и запорной арматуры: на разводящих трубопроводах в подвалах, стояках, подводках к приборам отопления.

Для удаления воздуха из систем отопления следует предусматривать автоматические воздухоотводчики;

Основание: п.п. 9.3.1; 9.3.4; 9.3.10; 9.2.17; 9.2.18 ПТЭТЭ; п. 11.5.3 Правил №2234

4.3. Восстановить тепловую изоляцию на трубопроводах и внутриобъектных систем отопления, вентиляции и горячего водоснабжения;

Основание: п.п.9.3.7; 9.5.4 ПТЭТЭ; п. 11.5.3 Правил №2234

4.4. Восстановить системы теплоснабжения (при необходимости) в соответствии с согласованной проектной документацией. Без согласованного в установленном порядке с теплоснабжающей организацией проектной документации (раздел ОВ, ТП), выданных технических условий запрещается проводить реконструкцию систем теплоснабжения с изменением схемы подключения, с изменением типов отопительных приборов и увеличением/уменьшением отапливаемой площади, увеличивать установленную мощность теплообменников, производить замену металлических трубопроводов на трубопроводы из полимерных материалов и т.д.;

Основание: п.п. 2.4.3; 6.2.1; 9.3.25; п.п.5; 8 Приложения 6 ПТЭТЭ; п. 11.5.11 Правил №2234

4.5. Провести энергосберегающие мероприятия: выполнить утепление зданий (чердаков, лестничных клеток, подвалов, дверей, проверить утепление межпанельных швов и т.п.), тепловых пунктов;

Основание: п.11.5 ПТЭТЭ; п. 2.6.10 Правил №170; п. 11.5.16 Правил №2234

4.6. Обеспечить выполнение обследования дымовых и вентиляционных каналов (по многоквартирным жилым домам), с составлением акта.

Основание: п.11.5.18 Правил №2234.

5. Контактная информация по вызову представителя теплоснабжающей организации.

5.1. Предъявление работ по проверке готовности планируется Потребителем, учитывая режим рабочего времени теплоснабжающей организации: **(с 8-00 до 17-00 час. с понедельник по четверг; в пятницу с 8-00 до 16-00; с 12-00 до 12-48 обеденный перерыв).**

5.2. Для предъявления работ по разделам 2, 3, 4, 5 (кроме п.п. 3.8 и 3.9, в части установки сужающих устройств) настоящего перечня организационно-технических мероприятий вызов представителя **ООО «Автозаводская ТЭЦ»** производится за 5 рабочих дней до даты предъявления работ по тел. 243-03-71 (при подаче заявки оператору необходимо сообщить номер договора, наименование потребителя, адрес по договору, контактный телефон).

5.3. Для предъявления работ по **п.п.3.8 и 3.9 (в части установки сужающих устройств)** настоящего перечня организационно-технических мероприятий вызов представителя теплосетевой организации **ООО «Тепловые сети»/ООО «Генерация тепла»** производится минимум за 3 рабочих дня до момента готовности предъявления Потребителем установки расчетного сужающего устройства по телефонам:

ООО «Теплосети»

89503518944 Николаев Алексей Викторович, мастер СН СТС (ТСР Соцгород, ТСР Юго-запад)

89308125161 Шадрин Кирилл Александрович, мастер СН СТС (ТСР Северный, ТСР Ленинский)

Инженеры службы наладки теплоснабжения: конт. тел. 243-01-94 доб 26931, 26934, 26924, 26987

ООО «Генерация тепла»

конт. тел. 243-01-93 (диспетчерская).

6. Общий порядок действий.

6.1. Потребителям, указанным в п.п.2). настоящего документа предоставить утвержденный план (график) подготовки к отопительному периоду в адрес АО «Волгаэнергосбыт» до 30 апреля.

6.2. Выполнить мероприятия по подготовке к отопительному периоду согласно плану (графику) и согласно разделов 2, 3, 4, 5 настоящего перечня организационно-технических мероприятий с составлением соответствующих актов. Работы по подготовке объекта к отопительному периоду выполняются (предъявляются) ответственным представителем Потребителя, назначенным приказом по организации (предприятию) с действующим удостоверением, выданным в органах Ростехнадзора или представителем специализированной организации, с которой у Потребителя заключен договор на обслуживание и эксплуатацию тепловых энергоустановок.

6.3. Результаты проведенных работ предъявить представителям теплоснабжающей организации в соответствии с разделом 5 настоящего перечня организационно-технических мероприятий.

6.4. Оценка готовности Потребителя осуществляется ООО «Автозаводская ТЭЦ» при предоставлении в адрес АО «Волгаэнергосбыт» сопроводительным письмом следующих документов:

- письменного подтверждения потребителя о наличии/отсутствии предписаний, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора (п. 4 Приложение №4 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024г. № 2234); - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- актов гидропневматической промывки и гидравлической опрессовки теплотребляющей установки (Приложение №1) - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- актов о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) и тепловых энергоустановок, тепловых сетей участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) с отметкой о наличии подписанных актов разграничения балансовой принадлежности (Приложение №1) - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- акта об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств и проверки наличия акта границ раздела оформленного, подписанного потребителем и ООО «Теплосети» (служба наладки, ПТО) / ООО «Генерация Тепла», (Приложение №2) - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- актов проверки (осмотра) запорной, регулирующей арматуры (Приложение №3) - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- организационно-распорядительных документов организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию оборудования, копию действующего удостоверения ответственных лиц за безопасную эксплуатацию оборудования) - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- эксплуатационных инструкций объектов теплоснабжения- **документ предоставить в электронном формате ozp@volgaenergo.ru;**

- паспортов тепловых пунктов, проектно-технической документации на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении) **документ предоставить в электронном формате ozp@volgaenergo.ru;**

- выписок из утвержденного штатного расписания, подтверждающих наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования **документ предоставить в электронном формате ozp@volgaenergo.ru;**

- актов или документов, подтверждающих проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- актов осмотра объектов теплоснабжения и теплотребляющих установок на предмет наличия/отсутствия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- копий заключенных договоров теплоснабжения и (или) копию договоров оказания услуг по поддержанию резервной мощности - **документ предоставить в электронном формате ozp@volgaenergo.ru;**

- акта сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной мощности по состоянию на дату проверки, либо имеется подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности;

- актов периодической проверки узла учета - **документ предоставить в электронном формате ozp@volgaenergo.ru;**

- актов проверки контроль-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов, содержащие результаты поверки средств измерений (Приложение №4) - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- актов выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания в соответствии с требованиями п.2.6.10 «Правил и норм технической эксплуатации

жилищного фонда», утв. Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 №170) - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит;**

- акта обследования дымовых и вентиляционных каналов многоквартирных домов перед отопительным периодом - **документ предоставить в бумажном формате, возврату потребителю не подлежит**, копию действующего (действующих) документа (документов), подтверждающих выполнение технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме) - **документ предоставить в электронном формате ozp@volgaenergo.ru;**

6.5. Потребителю необходимо по каждому своему объекту самостоятельно оформить «Оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду в соответствии с [Приложением №6](#). **Документ предоставить в бумажном формате подписанный потребителем – 2 экз. и в электронном формате Excel таблица ozp@volgaenergo.ru.**

6.6. Акт проверки технической готовности теплотребляющей установки объекта к отопительному периоду, составленный по результатам анализа предоставленных документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии ([Приложение №5](#)) оформляется на каждый объект в 2-х экземплярах уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии и направляется в адрес теплоснабжающей организации для проверки и подписи . **Документ предоставить в бумажном формате подписанный потребителем – 2 экз.**

После подписи один экземпляр акта с приложением выдается потребителю, с обязательной отметкой о получении уполномоченным представителем потребителя.

Подписанный экземпляр акта проверки технической готовности направляется уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии в комиссию, созданной районной администрацией города Нижнего Новгорода для проведения оценки обеспечения готовности и оформления комиссией «Акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и «Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду» ([Приложение №5, №6 Правил №2234](#)).

Включение в работу систем теплоснабжения производится при:

- отсутствию задолженности за ранее отпущенную тепловую энергию
- выполнении пунктов [Правил №2234](#)
- получении утвержденного Акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду на систему теплоснабжения и Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду;
- наличии предварительно переданной письменно потребителем заявки на включение. Заявка на пуск теплоносителя прикладывается к Акту проверки технической готовности теплотребляющей установки, заявка должна быть оформлена на фирменном бланке организации с подписью руководителя с указанием: номера договора, адреса объекта, даты пуска, телефона и ФИО ответственного лица.

Включение в работу систем теплоснабжения без утвержденного Акта проверки технической готовности теплотребляющей установки и поданной письменной заявки на ее включение будет считаться самовольным пуском.